

制定日:2025年4月11日

更新日:2025年5月8日

個人情報の取扱いについて

「100億企業成長ポータル」（以下「当サイト」という。）並びに「100億宣言」及びその関連する事業（以下「本事業」という。）は、独立行政法人中小企業基盤整備機構（以下「中小機構」という。）より TOPPAN 株式会社に業務を委託し、運営しています。中小機構及び TOPPAN 株式会社は、利用者の個人情報の取扱いに際し、関係する法令を遵守いたします。

また、TOPPAN 株式会社は、本件「個人情報の取扱いについて」の定めるところに従い、委託された業務を運営します。

1. 個人情報の安全な管理について

TOPPAN 株式会社（以下「当社」という。）は、利用者から取得し、又は取得しようとしている個人情報を厳重に管理・保護いたします。不正なアクセス又は紛失、破壊、改ざん、漏えい等から個人情報を保護するために、社内規程類に基づき、以下の安全管理のための措置を講ずるとともに、万一問題が発生した場合には適切かつ速やかに対処いたします。

（基本方針の策定）

当社では個人情報の保護が、個人の権利を全うするため、さらには利用者の信頼に応えるための、経営上の重要課題であることを、「TOPPAN 株式会社 個人情報保護方針」として定め、全部門に徹底します。

（個人情報の取扱いに関わる規律の整備）

当社では、当社の役員及び従業員等が、対象となる個人情報を確実に受領・取得、処理・加工、返却・納品・廃棄するための遵守事項を適切に実施することを目的として、個人情報の取扱いに関するルールを定めています。

（組織的安全管理措置）

当社では、個人情報保護管理者を定めるとともに、個人情報を取り扱う従業員及び当該従業員が取り扱う個人情報の範囲を明確化し、法や取扱ルールに違反している事実又は兆候を把握した場合の責任者への報告連絡体制を整備しています。また、個人情報の取扱い状況について、定期的に自己点検及び内部監査を実施するとともに、外部の監査を受けています。

（人的安全管理措置）

当社では、個人情報の取扱いに関する留意事項について、役員及び従業員等に定期的な教育を実施するとともに、個人情報についての秘密保持に関する誓約を取得し、これらに違反した場合の罰則規定を就業規則に定めています。

（物理的安全管理措置）

当社では、個人情報を取り扱う区域を定め、役員及び従業員等の入退室管理及び持ち込む機器の制限を実施するとともに、権限を有しない者が個人情報を閲覧することを防止する措置を実施しています。また、個人情報を扱う機器の持ち出しや紛失、盗難を防止するための措置、電子媒体の持ち込み制限を実施するとともに、容易に個人情報が判明しないようにするための措置を実施しています。

（技術的安全管理措置）

当社では、個人情報を扱う情報システムは、外部からの不正アクセスを防止する仕組みや不正ソフトウェアから保護する仕組みを導入し、アクセス制御により、個人情報の取扱い担当者及び個人情報データベース等の範囲を定めています。

2. 取得する個人情報の利用目的について

【100億宣言に関するお問い合わせの際にご登録いただく情報】

本事業の実施に関する相談や問い合わせに回答するため

- ・ 本事業に係る事務局運営の改善、広告宣伝及び事業開発、事務局運営の効率化を目的とした検証及び研究を行うため

【100億宣言の申請以降にご登録いただく情報（複数企業がグループ企業として申請している場合はグループ企業の申請情報を含みます）】

- ・ 本事業の要件確認・事務処理を行うため（申請内容確認のため、事務局から電話等で連絡することを含みます）
- ・ 本事業に係る100億宣言の登録等の連絡及び公表を行うため
- ・ 所管官庁（経済産業省（中小企業庁・経済産業局を含む））への報告及びその他各種法令に対応するため
- ・ 本事業に関する統計情報を収集・作成するため
- ・ 本事業に係る事務局運営の改善、広告宣伝及び事業開発、事務局運営の効率化を目的とした検証及び研究を行うため
- ・ 中小機構が実施する事業の円滑な遂行、事例や実態の調査・分析、政策立案及び経営支援を行うため
- ・ その他、上記の目的に付随する業務を行うため

3. 任意性

個人情報の提供は任意ですが、ご提供いただけない個人情報がある場合は、利用目的に掲げているサービスの一部機能（相談・問い合わせへの回答）がご利用いただけない可能性があります。

4. 個人情報の所管官庁（経済産業省（中小企業庁・経済産業局を含む））への提供について

当社は、取得した個人情報を、以下の目的で提供することがあります。

（1）提供目的

- ・ 相談、問い合わせ内容の所管官庁への報告及び回答内容の確認を行うため
- ・ 所管官庁及び中小機構が「中小企業庁関連事業データ利活用ポリシー」に則り、データ利活用を実施するため
- ・ 所管官庁及び中小機構が申請情報を基に申請者に対して支援等の情報発信を実施するため

（2）項目

- ・ 上記2で取得した個人情報

（3）提供手段又は方法

- ・ 安全性が確保されていることを確認したデータ伝送方法を用いて送付

（4）当該個人情報の提供を受ける者又は提供を受ける者の組織の種類、属性

- ・ 本事業を所管する中小機構及び中小企業庁

5. 個人情報の中小企業成長加速化補助金に関する業務への提供について

当社は、取得した個人情報を、以下の目的で提供することがあります。

（1）提供目的

- ・ 相談、問い合わせ内容の回答内容の確認を行うため
- ・ 中小企業加速化補助金の書類審査時に、申請者が「100億宣言」を実施しているかの確認を行うため

- (2) 項目
 - ・ 上記2で取得した個人情報
- (3) 提供手段又は方法
 - ・ 安全性が確保されていることを確認したデータ伝送方法を用いて送付
- (4) 当該個人情報の提供を受ける者又は提供を受ける者の組織の種類、属性
 - ・ 本事業に関連する施策の運営事務局並びに本事業を所管する中小機構及び中小企業庁

6. 個人情報の第三者への提供について

当社が保有する個人情報は、原則として以下に掲げる場合を除き、第三者に提供することはありません。それ以外で第三者に提供する必要が生じた場合には、電子メール等での送信により、その旨を利用者に通知し、同意をいただきます。

- (1) 利用者から予め同意をいただいている場合
- (2) ご本人様若しくは第三者の生命、身体若しくは財産の保護のため、又は公衆衛生の向上若しくは児童の健全な育成の推進のために必要な場合であって、利用者の同意を取るのが困難であるとき
- (3) 国の機関若しくは地方公共団体又はその委託を受けた者が法令の定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合であって、本人の同意を得ることにより当該事務の遂行に支障を及ぼすおそれがあるとき
- (4) 法的な命令等により個人情報の開示が求められた場合

7. 個人情報の取扱いの委託について

本事業の円滑な遂行のために、2.の利用目的の達成に必要な限度において、個人情報の取扱いを外部業者に再委託することがあります。その場合には、当該外部業者と個人情報の取扱いに関する契約を締結し、個人情報の漏えい等が起きないように再委託先の監督をいたします。

8. 外国の第三者への提供について

上記6.または7.の場合において、個人情報の提供先又は再委託先が外国の第三者のときは、適切な安全管理措置を行っていることを確認した上で、又はその第三者の国の名称、その国における個人情報保護制度に関する情報、及びその第三者が講ずる安全管理措置に関する情報を利用者に通知し、同意をいただいた上で、提供いたします。

9. 本人が容易に認識できない方法による個人情報の取得について

当サイト (<https://growth-100-oku.smrj.go.jp>) では、サービスの向上のために、Google社のアクセス解析ツール「Google アナリティクス」を使って、訪問履歴を分析しています。「Google アナリティクス」で分析する訪問履歴情報には、訪問時に付番される番号、訪問日時、訪問ページ、問い合わせ時に付番される番号を含んでいますが、氏名、IP アドレスなど、利用者個人を特定できる情報は含みません。また、閲覧情報の収集のために Cookie を利用していますが、Cookie を無効にすることで収集を拒否することができます。

10. 個人情報の開示・訂正・削除・利用停止等への対応について

当社は、利用者から取得した個人情報（開示対象個人情報）に関して、ご本人よりご自身の個人情報の利用目的の通知、開示、内容の訂正・追加又は削除、利用の停止、消去及び第三者への提供の停止（「開示等」といいます。）についてお問い合わせをいただいた場合には、ご本人のご意思を尊重し、適切かつ、遅滞なく対処いたします。（ただし、サービスの運営上個人情報が不可欠であるため、個人情報の修正・更新又は削除の結果、やむ

を得ず当社サービスの一部又は全てにつきご利用が出来なくなることがありますので、ご了承ください。) 開示等の請求は、以下で受け付けております。

開示等のお問い合わせ先：<https://ksk2025.f-form.com/growth100oku/>

- (1) ご本人による開示等のご請求の場合
 - ① ご本人確認のための下記いずれかの書類
 - ・運転免許証のコピー
 - ・パスポートのコピー
 - ② お問い合わせ内容
 - ③ ご連絡先 (ご住所、お名前、お電話番号、メールアドレス等)

- (2) 法定代理人による開示等のご請求の場合
 - ① 法定代理権があることを証明する下記いずれかの書類
 - ・ご本人の戸籍事項証明書のコピー
 - ・成年後見人であることを証明する登記事項証明書
(成年被後見人の場合は本書面)
 - ② 法定代理人ご本人であることを確認するための下記いずれかの書面
 - ・代理人の運転免許証のコピー
 - ・代理人のパスポートのコピー
 - ③ お問い合わせ内容
 - ④ 代理人のご連絡先 (ご住所、お名前、お電話番号、メールアドレス等)

- (3) 委任による代理人の場合
 - ① 委任状
 - ② ご本人の印鑑証明書
 - ③ 委任による代理人ご本人であることを確認するための以下のいずれかの書面
 - ・代理人の運転免許証のコピー
 - ・代理人のパスポートのコピー
 - ④ お問い合わせ内容
 - ⑤ 代理人のご連絡先 (ご住所、お名前、お電話番号、メールアドレス等)

1 1. 個人情報の取扱いに関する問い合わせ

受付時間 10:00～17:00 (土・日・祝・当社休業日を除く)

個人情報に関するお問い合わせは、「個人情報の取扱いについて」をお読みいただき、同意の上、下記連絡先にご連絡ください。

【個人情報に関するお問い合わせ先】

TOPPAN 株式会社 情報コミュニケーション事業本部リスクマネジメント本部
情報セキュリティ管理責任者

tpjkm_privacy@toppan.co.jp

なお、当社は下記の認定個人情報保護団体の対象事業者です。当社の個人情報の取扱いに関する苦情については、下記へお申し出いただくこともできます。

一般財団法人日本情報経済社会推進協会 認定個人情報保護団体事務局
<住所>〒106-0032 東京都港区六本木 1-9-9 六本木ファーストビル
<電話番号>0120-700-779

1 2. 個人情報取扱事業者としての表示について

当社の名称、住所及び代表者の氏名に関しては、当社コーポレートサイトの「会社概要」ページ (<https://www.toppan.com/ja/about-us/overview.html>) から確認できます。

1 3. 適用範囲

本件個人情報の取扱い（プライバシーポリシー）は、「当サイト」および「関連サイト」内において適用されます。